

培训班资料（一）

文化市场统计直报系统 企业填报用户手册

2023年12月

目录

1. 引言	3
1.1. 编写目的	3
1.2. 适用范围	3
2. 项目介绍	3
3. 统计直报移动端（企业账号）功能使用说明	3
3.1. APP 下载	3
3.2. 企业注册	4
3.3. 企业注册登录	6
3.4. 文旅市场通统计直报入口	6
3.5. 统计直报移动端（企业账号）	7
4. 统计直报移动端（企业账号）数据项说明	7
4.1. 娱乐场所基本情况年报	7
4.1.1. 基本信息	9
4.1.2. 专项信息	9
4.1.3. 财务信息	10
4.2. 互联网上网服务营业场所（网吧）基本情况年报	11
4.2.1. 基本信息	12
4.2.2. 专项信息	13
4.2.3. 财务信息	14
4.3. 文艺表演团体基本情况年报	15
4.3.1. 基本信息	16
4.3.2. 专项信息	17
4.3.3. 财务信息	18
4.4. 演出场所经营单位基本情况年报	19
4.4.1. 基本信息	21
4.4.2. 专项信息	21
4.4.3. 财务信息	22
4.5. 经营性互联网文化单位基本情况年报	23
4.5.1. 基本信息	25
4.5.2. 专项信息	26
4.5.3. 财务信息	27
4.6. 艺术品经营机构基本情况年报	28
4.6.1. 基本信息	30

4.6.2. 专项信息.....	31
4.6.3. 财务信息.....	32
4.7. 演出经纪机构基本情况年报.....	33
4.7.1. 基本信息.....	35
4.7.2. 专项信息.....	36
4.7.3. 财务信息.....	37
4.8. 查看.....	38
5. 常见问题处理.....	39

1. 引言

1.1. 编写目的

本手册针对企业填写直报和查看直报审核状态进行规范性说明，并对产品使用过程中常见或需注意的一些问题做了介绍。

使用本产品的有关用户可参照此手册进行相关操作，以便更快的熟悉、掌握产品使用方法，提高工作效率。

1.2. 适用范围

本手册适用于需填写年报企业的相关负责人。

2. 项目介绍

按照国务院和部党组关于简政放权、放管结合、优化服务的有关精神，充分利用移动互联网技术向市场主体提供便捷的服务，优化服务流程和手段，提高统计数据采集和统计效率。

主要内容：

1. 下载登录
2. 用户初始化
3. 统计直报移动端（企业账号）

3. 统计直报移动端（企业账号）功能使用说明

3.1. APP 下载

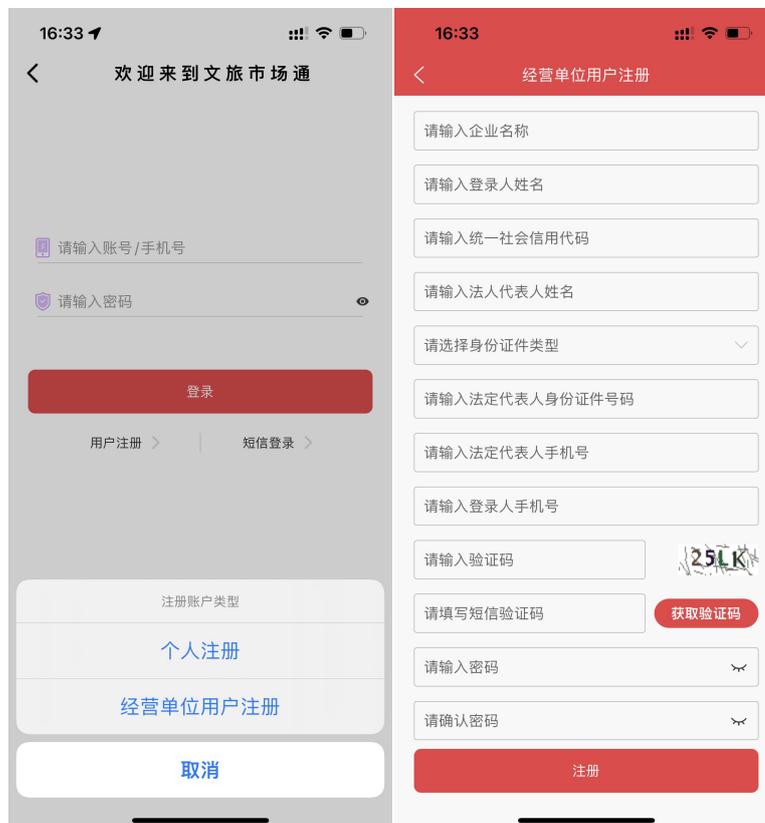
下载文旅市场通 App, 可以通过手机应用市场搜索“文旅市场通”进行下载。



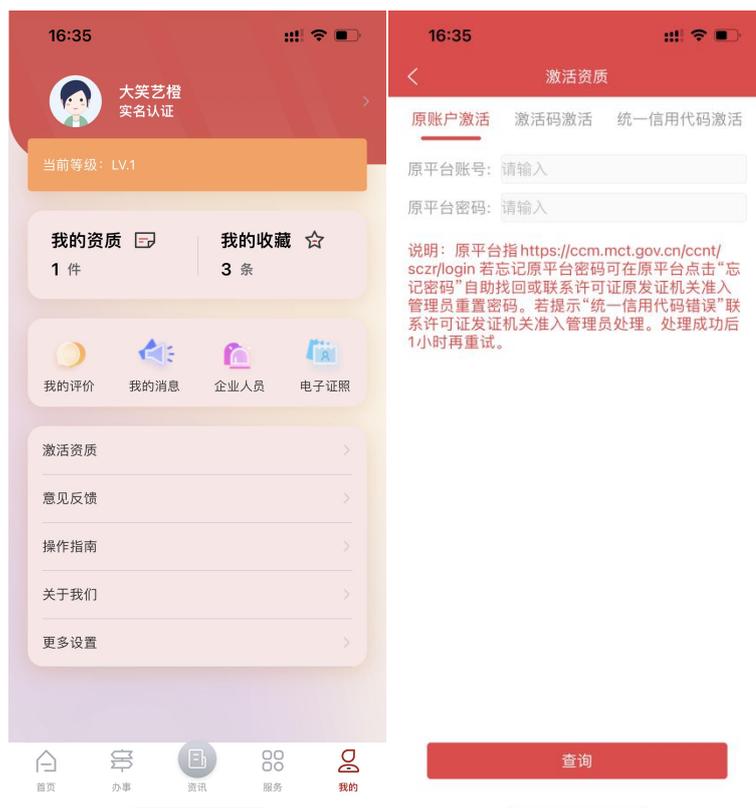
3.2. 企业注册

- 方法一：（移动端注册激活）

APP 下载完成后，点击“我的”，点击上方头像进入登录界面。在登录界面中点击用户注册-经营单位用户注册，输入相关信息后完成注册操作。



注册完成后在“我的”界面点击激活资质按钮，通过原账户激活、激活码激活、统一社会信用代码激活三种方式任选其一进行激活操作。



● 方法二：（PC 端注册激活）

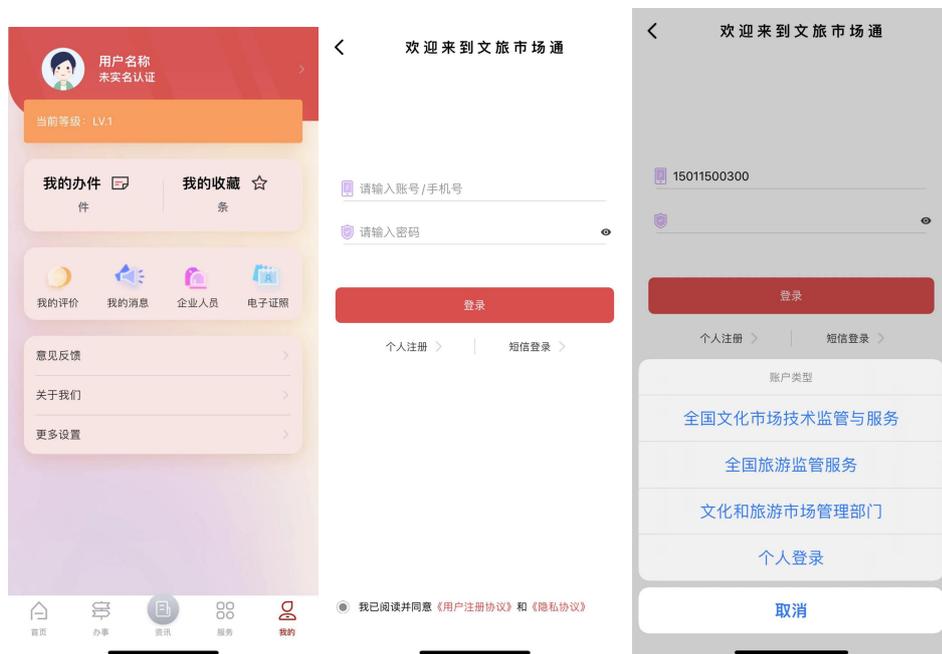
首先访问“全国文化市场技术监管与服务平台准入管理系统”，点击“立即注册”进行经营单位用户注册，注册完成后登录系统首页。（若已注册可跳过该步骤，直接登录并“激活资质”）



首次登录系统，需激活资质（系统首页，点击右上角“激活资质”）。可通过“全国文化市场技术监管与服务平台”中的用户名+密码激活资质，资质激活后可同步“全国文化市场技术监管与服务平台”已有资质至“全国文化市场技术监管与服务平台准入管理系统”。

3.3. 企业注册登录

注册、激活完成后，点击“我的”页面，点击上方头像进入登录界面，输入企业端注册登录的账号密码进行登录，账户类型选择“全国文化市场技术监管与服务”。



3.4. 文旅市场通统计直报入口

进入文旅市场通 App 后，首页可找到“文旅市场统计直报”入口。如图所示：



3.5. 统计直报移动端（企业账号）

进入统计直报移动端（企业账号）首页，支持查看企业名称、企业所属区域等信息，点击“统计直报”可进入年报填报选择界面，该界面只显示登陆企业已有资质的对应年报按钮。

点击“查看”可以查看该企业全部状态的年报，包括：填写中、待审核、已通过等。待审核状态的直报支持手动收回。企业首页页面：



4. 统计直报移动端（企业账号）数据项说明

4.1. 娱乐场所基本情况年报

点击娱乐场所基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击“预览”按钮进行预览操作。



信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的

必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.1.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
凉山州传音娱乐有限责任公司

邮政编码
请填写

电话 (区号-电话号)
0523 - 80988888

详细地址
江苏省泰州市医药高新区青年南路 39 号 2 幢 103 室

机构分组 (可多选)

歌舞厅 卡拉OK厅 游艺娱乐场所 其他

保存

4.1.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、游戏游艺设备数量和游戏游艺设备进出口数量等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

专项信息		
从业人员	请填写	人
游戏游艺设备数量	请填写	个
进口游戏游艺设备数量	请填写	个
歌舞娱乐场所包间数	请填写	个
娱乐场所接待消费者人数	请填写	人

保存

4.1.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

4.2. 互联网上网服务营业场所（网吧）基本情况年报

点击互联网上网服务营业场所（网吧）基础情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：

信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。如图所示：

The screenshot shows a mobile application interface for submitting an annual report. At the top, there is a red header with a back arrow and the text '基本信息'. Below the header is a yellow box containing the report title: '2023年度 互联网上网服务营业场所 (网吧) 基本情况年报' and the form number: '表号:文旅基13-2表'. To the right of the text is an icon of a computer monitor. Below this box, the form contains several fields: '统一社会信用代码' (913101140879300823), '营业执照' (with a grey placeholder box), '单位名称' (合肥市蓝泽电竞网咖999), '邮政编码' (101112), and '电话 (区号-电话号)' (18756995801). At the bottom of the form is a red button labeled '提交'.

信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.2.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

< 基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
合肥市蓝泽电竞网咖999

邮政编码
101112

电话 (区号-电话号)
18756995801

详细地址
义井路887号瑞地公馆9幢401

连锁类型

直营店 加盟店 非连锁

保存

4.2.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、终端数量和门店数量等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

专项信息		
从业人员	1	人
终端数量	1	台
经营面积	2	平方米
门店数量	1	个
接待消费者人数	1	个

保存

4.2.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

财务信息	
资产总计	
1	千元
营业收入	
40	千元
网费收入	
20	千元
其他收入	
20	千元
营业成本	
12	千元
养老医疗失业等各种社会保障费	
1	千元
本年发放工资总额	
2	千元
本年应交税金总额	
1	千元
房租	

保存

4.3. 文艺表演团体基本情况年报

点击文艺表演团体基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。

2023年度
文艺表演团体基本情况年报
表号:文旅基13-3表

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
文艺表演团体测试

邮政编码
10001

电话 (区号-电话号)
245671169

详细地址
文化和旅游部南区

信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.3.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

< 基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照


单位名称
文艺表演团体测试

邮政编码
10001

电话（区号-电话号）
245671169

详细地址
文化和旅游部南区

登记注册类型（请与营业执照等证件保持一致）

外商投资企业 国有企业 股份有限公司

保存

4.3.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、国内演出场次和国内演出观众人次等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

Category	Value	Unit
从业人员	2	人
专业技术人才	1	人
演员数	1	人
国内演出场次 ①	3	场
营业性演出场次	1	场
惠民演出场次	1	场
农村演出场次 ①	1	场
国外演出场次	4	场
国内演出观众人次		

保存

4.3.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

财务信息	
营业收入	
19	万元
企业赞助收入	
13	万元
演出收入	
5	万元
营业性演出收入 ①	
1	万元
惠民演出收入	
1	万元
农村演出收入	
1	万元
国外演出收入	
1	万元
营业成本	
10	万元
业务成本 ①	

保存

4.4. 演出场所经营单位基本情况年报

点击演出场所经营单位基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。



信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的

必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.4.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

← 基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
老根山庄文化传媒有限公司

邮政编码
2345

电话 (区号-电话号)
adfff

详细地址
和平区测试地址

登记注册类型

外商投资企业 国有企业 股份有限公司

保存

4.4.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、坐席数、演出场次合计、观众人次合计和实际使用房屋建筑面积等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

专项信息	
座席数	人
请填写	
演出厅数量	个
请填写	
演出场次合计	场
请填写	
营业性演出场次	场
请填写	
政府补贴的公益性演出场次	场
请填写	
观众人次合计	人次
请填写	
营业性演出观众人次	人次
请填写	
政府补贴的公益性演出观众人次	人次
请填写	
实际使用房屋建筑面积	
保存	

4.4.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计和经营情况等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

<
财务信息

营业收入	千元
请填写	
营业性演出收入	千元
请填写	
票房收入	千元
请填写	
场租收入	千元
请填写	
营业成本	千元
请填写	
业务成本 ①	千元
请填写	
办公成本	千元
请填写	
人力成本	千元
请填写	
营业利润 (营业利润=营业收入-营业成本)	
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border-radius: 5px;">保存</div>	

4.5. 经营性互联网文化单位基本情况年报

点击经营性互联网文化单位基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。

2023年度
经营性互联网文化单位基本
情况年报
表号:文旅基13-5表

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
海南耀世网络科技有限公司

邮政编码
123

电话 (区号-电话号)
123

提交

信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.5.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

< 基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照


单位名称
海南耀世网络科技有限公司

邮政编码
123

电话（区号-电话号）
123

详细地址
丹凤雅苑2幢3单元505室

机构分组（可多选）
 网络音乐 网络动漫 网络表演

保存

4.5.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、经营面积知识产权数、网络音乐数等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

The screenshot displays a mobile application interface for '专项信息' (Special Information). The interface is organized into several sections, each with a title and a list of input fields. The fields are as follows:

Section Title	Field ID	Unit
从业人员	1	人
经营面积	2	平方米
知识产权	1	件
拥有自主知识产权网络文化产品数	1	件
注册用户数	1	人
网络音乐数	2	首
国产网络音乐数量	1	首
进口网络音乐数量	1	首
网络动漫数		

At the bottom of the form, there is a prominent red button labeled '保存' (Save).

4.5.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入、营业成本等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

<
财务信息

资产总计	
1	千元
营业收入	
1	千元
网络音乐	
0	千元
网络动漫	
0	千元
网络表演	
0	千元
网络演出剧（节）目	
1	千元
网络艺术品	
0	千元
营业成本	
7	千元
养老医疗失业等各种保障费用	

保存

4.6. 艺术品经营机构基本情况年报

点击艺术品经营机构基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。

2023年度
艺术品经营机构基本情况
年报
表号:文旅基13-6表

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
测试-1115-1104

邮政编码
123

电话 (区号-电话号)
3123

提交

信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.6.1. 基本信息

点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
测试-1115-1104

邮政编码
123

电话 (区号-电话号)
3123

详细地址
北京市朝阳区八里庄街道八里庄东里八里庄东里...

活动状态

正常活动 暂停活动 撤销

保存

4.6.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、交易情况和经营面积等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

专项信息	
从业人员	
1	人
经营面积	
1	平方米
艺术品交易情况	
艺术拍卖交易量	
1	件
艺术品交易数量	
1	件
展览/预展览次数	
1	件
展览交易数量	
1	件
艺术品进出口批次	
0	次
艺术品进出口数量	
0	件
保存	

4.6.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入、营业成本等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

财务信息	
资产总计	
1	万元
营业收入	
10	万元
营业成本	
5	万元
养老医疗失业等各种社会保障费用	
1	万元
本年发放工资总额	
1	万元
本年支付职工福利费	
1	万元
营业利润 (营业利润=营业收入-营业成本)	
5	万元
本年应交税金总额	
1	万元
艺术品交易情况	
保存	

4.7. 演出经纪机构基本情况年报

点击演出经纪机构基本情况年报栏目进入首页，有三个子栏目分别为：基本信息、专项信息和财务信息。如图所示：



信息填写完成之后，可以点击预览按钮进行预览。

2023年度
演出经纪机构基本情况年报
表号:文旅基13-7表

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照

单位名称
龙腾精英国际模特经纪(北京)有限公司

邮政编码
1111

电话(区号-电话号)
123457

详细地址

收回

信息填写完成，点击预览确认无误，点击提交按钮进行提交，如果有某个子栏目的必填项未填写或栏目未保存，点击“提交”按钮会显示对应弹窗提示。

4.7.1. 基本信息

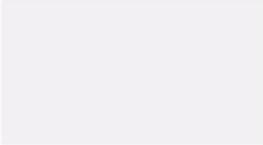
点击进入基本信息栏目，系统会自动填写企业已有资质的基本信息。

当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

< 基本信息

统一社会信用代码
913101140879300823

营业执照



单位名称
龙腾精英国际模特经纪（北京）有限公司

邮政编码
1111

电话（区号-电话号）
123457

详细地址
啊困了就睡电力科技阿斯拉科技到啦

活动状态

登记注册类型

4.7.2. 专项信息

专项信息主要填写从业人员、演出项目数、演出场次和经营面积等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

The screenshot displays a mobile application interface for '专项信息' (Special Information). The interface is organized into several sections, each with a title and a list of items. The items are presented in a table-like format with three columns: the item name, a numerical value, and a unit. The sections are: '从业人员' (Staff) with 10 people; '演出经纪人员' (Performance Agent) with 10 people; '演出项目数' (Number of Performance Projects) with 6 projects; '涉外项目' (Overseas Projects) with 2 projects; '港澳台项目' (Hong Kong, Macao, and Taiwan Projects) with 2 projects; '内地项目' (Mainland Projects) with 2 projects; '演出场次' (Number of Performances) with 6 performances; '涉外项目演出场次' (Overseas Performance Performances) with 2 performances; and '港澳台项目演出场次' (Hong Kong, Macao, and Taiwan Performance Performances) with 2 performances. The interface includes a back arrow and a title bar at the top, and a home indicator bar at the bottom.

Category	Value	Unit
从业人员	10	人
演出经纪人员	10	人
演出项目数	6	个
涉外项目	2	个
港澳台项目	2	个
内地项目	2	个
演出场次	6	场
涉外项目演出场次	2	场
港澳台项目演出场次	2	场

4.7.3. 财务信息

财务信息主要填写资产总计、营业收入、营业成本等信息。当填写完成后点击下方保存按钮进行校验填写项是否填写完成，如有未填写项则会提示相关项未填写，请进行填写再保存。如图所示：

财务信息	
资产总计	
10	万元
营业收入	
18	万元
营业成本	
3	万元
业务成本 ①	
1	万元
办公成本	
1	万元
人力成本	
1	万元
营业利润 (营业利润=营业收入-营业成本)	
15	万元
本年应交税金总额	
10	万元

4.8. 查看

点击查看按钮，可查看提交记录，可按年度和类别筛选。直报有六种状态：填写中、待审核、待复核、已通过、已退回、已收回。

- 填写中：支持编辑、查看。
- 待审核：支持查看，支持点击“收回”按钮收回直报。
- 待复核：支持查看，不允许收回直报。
- 已通过：支持查看。
- 已退回：支持编辑、查看。
- 已收回：支持编辑、查看



5. 常见问题处理

如遇到问题请拨打平台客服人员电话：400-0009373。

获取系统使用手册：登录文旅市场通 APP 后，在统计直报首页-右上角点击“操作手册”按钮即可获取平台使用手册。